

Министерство образования и науки Республика Саха ( Якутия)  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Саха ( Якутия) « Нюрбинский техникум»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом техникума


Протокол от «16» 09 2019 г №

УТВЕРЖДЕНО

и введено в действие

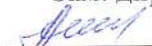
Приказом от директора

«16» 09 2019 г №

 Семенов Н.Н.

СОГЛАСОВАНО


Зам. директора по УПР

 Алексеева Т.К.

«16» 09 2019 г №

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УВР

 Бурнашева Р.В.

«16» 09 2019 г №

**ПОЛОЖЕНИЕ О ВЕДЕНИИ ЖУРНАЛА УЧЕТА КРУЖКОВЫХ  
ЗАНЯТИЙ И СЕКЦИЙ**

**ГБПОУ РС (Я) « НЮРБИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

## I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организации деятельности кружков, секций, клубных объединений в ГБПОУ РС (Я) «Нюрбинский техникум».

1.2. Кружки (секции, клубные объединения) организуются в целях формирования единого воспитательного пространства ГБПОУ РС (Я) «Нюрбинский техникум», реализации процесса становления личности в разнообразных видах деятельности, социальной защиты обучающихся и обеспечения условий для проведения внеурочной деятельности с ними.

1.3. Руководитель кружка (секции, клубного объединения) назначается и освобождается приказом директора техникума.

1.4. Общее руководство работой кружков (секций) осуществляет контролирует работу кружков заместитель директора по УВР в соответствии с должностными инструкциями.

1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом техникума, правилами внутреннего распорядка.

## II. Задачи кружков по интересам (секций, клубных объединений)

2.1 Занятия в кружках способствуют решению конкретных задач: - личностно-правственному развитию и профессиональному воспитанию обучающихся; - обеспечению социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации к жизни в обществе; - воспитанию гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье; - созданию условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся, укрепления их здоровья; - всестороннему творческому и физическому развитию обучающихся; 3 - созданию условий для самореализации обучающихся, включению обучающихся в творческую и социально-значимую деятельность; - формированию целевой установки к здоровому образу жизни, активному занятию физкультурой и спортом; - профилактике отклоняющегося поведения, и употреблению психоактивных веществ.

## III. Порядок комплектования кружков (секций, клубных объединений)

3.1. Комплектование кружков (секций) производится сроком до 10 сентября текущего года, но в течение года может проводиться дополнительный набор в кружки (секции, клубные объединения).

3.2. За обучающимся сохраняется место в кружке (секции, клубном объединении) в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения. 3.3. Списочный состав кружков (секций, клубных объединений) составляет от 8 до 15 человек в зависимости от направленности дополнительного образования и в соответствии с действующими санитарными правилами.

3.4. Каждый обучающийся имеет право заниматься в кружках (секциях) разной направленности, а также изменять направление обучения.

3.5. Для занятий в спортивной секции обучающиеся предоставляют медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка для разрешения занятий данным видом спорта.

#### IV. Порядок организации деятельности кружков (секций, клубных объединений)

4.1. Учебный год в кружках начинается с 01 сентября и заканчивается июнем. Расчет учебного времени составляет 40 учебных недель.

4.2. Подготовка к работе кружков в новом учебном году проводится руководителями кружков до окончания предшествующего года.

4.4.3. Руководители кружков предоставляют для комплектования расписания занятий, утвержденные программы дополнительного образования и календарно-тематические планы.

4.4. Занятия в кружках, секциях и клубных объединениях проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года руководителем кружка (секции) с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся согласно нормам санитарных правил. График утверждается директором техникума или зав.отделением.

Все кружки осуществляют свою деятельность во внеурочное время. Время окончания работы кружков не позднее 21.00.

4.5. Работа кружков (секций, клубных объединений) осуществляется на основе программы дополнительного образования, утвержденной заместителем директора по ВР, зав. отделом воспитательной работы. При разработке программы кружка (секции) руководители могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами учреждений дополнительного образования или самостоятельно разработанными (авторскими) программами. Каждая программа должна иметь рецензию. Рецензентом может быть представитель администрации техникума (филиала), методист, педагог по схожему профилю деятельности.

4.6. Итоги работы кружков, секций, клубных объединений подводятся в течение года в форме концертов, выставок, соревнований, внеклассных мероприятий, участия в конкурсах и олимпиадах.

4.7. Кружки работают в зимнее каникулярное время, обеспечивая занятость свободного время обучающихся, проживающих в общежитии или обучающихся по месту жительства. В летнее время кружки работают до окончания плана обучения обучающихся.

Основанием для отмены занятий кружка является отпуск или болезнь руководителя.

4.8. Продолжительность занятия в кружке – 45 мин. При двойном занятии предусматривается перерыв не менее 5 мин.

V. Управление кружками, секциями и клубными объединениями.

5.1. Руководитель кружка (секции) назначается и освобождается приказом директора техникума (распоряжением зав. отделением).

5.2. Руководитель кружка планирует и организует деятельность обучающихся в кружке (секции), отвечает за жизнь и здоровье обучающихся.

#### VI. Документация и отчетность

6.1. Руководители кружков, секций и клубных объединений имеют в наличии и регулярно ведут следующую документацию:

- рабочую программу дополнительного образования, согласованную и утвержденную администрацией техникума (зам. директора по УВР), имеющую внутреннюю рецензию; - календарно-тематический план с расписанными в соответствии с графиком работы кружков занятиями;

- журнал кружковой работы, где отмечают посещаемость, содержание и продолжительность занятий; - папки с методическими разработками.

6.2. Заместитель директора по УВР, воспитательной работы осуществляют тематическое инспектирование работы кружков (секций) через:

- проверку журналов не реже 1 раза в квартал;

- посещение занятий кружков согласно графику внутритехникумовского контроля;



- анкетирование обучающихся и родителей (законных представителей) с целью изучить состояние удовлетворенности работой существующих и социальный заказ на организационно-новыx кружков.