

Министерство образования и науки Республика Саха (Якутия)
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Саха (Якутия) « Нюрбинский техникум»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом техникума

Протокол от «16» 09 2019 г № 02-09/04

УТВЕРЖДЕНО

и введено в действие

Приказом от директора

«16» 09 2019 г № 135

Семенов Н.Н.



СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УПР

Алексеева Т.К.

«16» 09 2019 г № 135

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УВР

Бурнашева Р.В.

«16» 09 2019 г № 135

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТАНОВКЕ НА
ВНУРИТЕХНИКУМОВСКИЙ УЧЕТ**
ГБПОУ РС (Я) « НЮРБИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

г. Нюрба 2019г

Положение о постановке на внутритехникумовский учет.

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в целях организации целенаправленной индивидуальной работы с обучающимися, находящимися в состоянии техникумовской дезадаптации и требующими повышенного внимания.

1.2. На педагогический учет социальный педагог ставит студенты подростков с проблемами в обучении и отклонением в поведении, т.е. в состоянии социальной дезадаптации по рекомендации куратора с последующим утверждением на Совете профилактики.

1.3. Списки обучающихся, стоящих на педагогическом учете, составляются социальным педагогом в начале учебного года.

1.4. В банк данных (списки обучающихся, стоящих на педагогическом учете) в течение всего учебного года вносятся дополнения, изменения.

II. Критерии постановки на педагогический учет социальным педагогом

2.1. Нарушение Устава техникума и Закона РФ «Об образовании», выразившееся:

- в систематических пропусках учебных занятий без уважительной причины, неуспеваемость;
- в агрессивном поведении (драки, жестокое обращение друг с другом, унижение человеческого достоинства);
- за порчу имущества техникума

2.2. Отклоняющееся поведение:

- бродяжничество, попрошайничество, воровство общественного и личного имущества граждан;
- курение в техникуме и на ее территории;
- употребление спиртных напитков, психотропных и наркотических средств, а также появление в общественных местах в нетрезвом состоянии;
- другие формы девиантного поведения: агрессивность, жестокость, предрасположенность к суицидальному поведению (суицидальные попытки).

2.3. Также на педагогический учет ставят студенты подростков, которые:

- имеют частые нарушения дисциплины на уроках и в ходе проведения внеклассных мероприятий (на основании докладных преподавателей, куратора дежурного администратора);
- совершили правонарушение или преступление;
- унижают человеческое достоинство участников образовательного процесса;

2.4. На внутритехникумовский учет ставятся семьи, не занимающиеся или не в полной мере занимающиеся воспитанием детей, семьи, находящиеся в социально опасном положении.

III. Рекомендации для постановки на учет обучающегося, а также ее причины дает, прежде всего, куратор, а также преподаватели, администрация техникум.

IV. Постановка на учет осуществляется на заседании Совета профилактики в присутствии родителей и обучающегося, которым объясняется причина постановки на учет, ее сроки и условия снятия ученика с учета.

V. На Совете профилактики утверждается план индивидуальной профилактической работы с обучающимися, вырабатываются единые совместные действия семьи и техникум по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи.

VI. Обучающиеся, поставленные на учет, родители могут быть приглашены на заседания Совета профилактики в промежуточное время установленного срока с целью контроля за выполнение плана индивидуальной профилактической работы.

VII. Обучающиеся могут быть сняты с учета социальным педагогом в течение учебного года по ходатайству куратора, по решению Совета профилактики.

Положение о совете профилактики правонарушений.

I. Общие положения.

1.1. Совет профилактики создан в техникуме для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди обучающихся по месту учебы.

1.2. Состав совета профилактики утверждается педагогическим советом техникума и состоит из председателя, его - заместителя и членов совета.

Членами совета являются наиболее опытные работники техникума, представители общественных организаций, сотрудники правоохранительных органов.

Руководит советом профилактики заместитель директора по воспитательной работе.

1.3. Совет профилактики работает под руководством комиссии по делам несовершеннолетних.

2. Задачи и порядок деятельности совета профилактики правонарушений.

2.1. Совет профилактики правонарушений:

- изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди обучающихся.
- состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;
- рассматривает персональные дела обучающихся - нарушителей порядка;
- осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на учете в ПДН, в комиссии по делам несовершеннолетних;
- выявляет трудновоспитуемых обучающихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, сообщает о них в инспекцию по делам несовершеннолетних;
- вовлекает подростков, склонных к правонарушениям в спортивные секции, в кружки технического и художественного творчества;
- организует индивидуальное шефство над трудными подростками;
- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями.
- обсуждает поведение родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей.
- В необходимых случаях ставит вопрос о привлечении таких родителей к установленной Законом ответственности перед соответствующими государственными и общественными организациями;

- заслушивает на своих заседаниях отчеты закрепленных шефов о работе по предупреждению правонарушений среди обучающихся, о выполнении рекомендаций и требовании совета профилактики;
- заслушивает кураторов о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений;
- вносит проблемные вопросы на обсуждение педсовета и для принятия решения руководством техникум;
- ходатайствует перед педсоветом, ОВД и комиссией по делам несовершеннолетних о снятии с учета обучающихся, исправивших свое поведение;
- оказывает помощь шефам, закрепленным за правонарушителями, в проведении индивидуальной воспитательной работы;
- организует обучение общественного актива современным формам и методам работы по предупреждению – правонарушений.

2.2. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в два месяца (кроме экстренных случаев).

Заседание протоколируется одним из членов совета профилактики.

2.3. При разборе персональных дел вместе с обучающегося приглашаются закрепленный преподаватель, куратор и родители обучающегося.

2.4. Работа совета профилактики планируется на учебный год.

План работы обсуждается на заседании совета профилактики и утверждается директором техникум.

2.5. Свою работу совет профилактики проводит в тесном контакте с правоохранительными органами, общественными организациями, проводящими воспитательную работу со студентами.

3. Документация совета профилактики.

3.1. Приказ о создании совета профилактики.

3.2. Журнал заседаний.

3.3. Карты обучающихся, состоящих на учете в техникуме

3.4. Списки проблемных семей.

3.5. Списки детей-сирот.