

МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,  
ПОДГОТОВКИ И РАССТАНОВКИ КАДРОВ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)  
«НЮРБИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании  
Педагогического совета  
«15» января 2016г.  
Протокол № 01



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ РС(Я)

«Нюрбинский техникум»

Никифоров И.П.

«15» января 2016г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 2.10  
ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ  
ГБПОУ РС (Я) «НЮРБИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

## **1. Общие положения**

1.1. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Нюрбинский техникум» (далее - техникум) в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности оказывает гражданам и юридическим лицам платные образовательные услуги в сфере среднего профессионального образования.

Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 29 декабря 2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Минобнауки от 21 ноября 2013 г. «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», Уставом техникума.

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в техникуме студентам, иным гражданам и юридическим лицам.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги – деятельность, направленная на обучение по основным образовательным программам (учебным планам) федеральных государственных образовательных стандартов, осуществляемая сверх финансируемых за счет средств республиканского бюджета контрольных цифр приема обучающихся, а также обучение по дополнительным образовательным программам, подготовка и переподготовка работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) осуществляемые сверх финансируемых за счет средств республиканского бюджета контрольных цифр приема обучающихся, и другие услуги.

Исполнитель – Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Нюрбинский техникум», оказывающее платные образовательные услуги по реализации профессиональных образовательных программ.

Заказчик – организация, учреждение, предприятие или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично.

Потребитель – физическое лицо, в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста, получающее образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него заказчик.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся техникума, иных граждан, общества и государства.

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом техникума.

Техникум оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

Техникум в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с Уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств республиканского бюджета.

1.8. Техникум оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования, осуществляемое сверх финансируемых за счет средств республиканского бюджета контрольных цифр приема обучающихся;

- обучение по образовательным программам профессионального обучения, осуществляемое сверх финансируемых за счет средств республиканского бюджета контрольных цифр приема обучающихся;

- обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, получение дополнительной квалификации);

- другие платные образовательные услуги.

1.9. К платным образовательным услугам не относятся:

- снижение установленной наполняемости групп;

- деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ, федеральных государственных образовательных стандартов.

1.10. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя, а лицам, не достигшим 14-летнего возраста, – по желанию их родителей (законных представителей).

1.11. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками техникума.

## **2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг**

2.1. Для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года техникум:

2.1.1. Организует изучение спроса на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся.

2.1.2. Разрабатывает и утверждает по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составляет и утверждает учебные планы платных образовательных услуг.

2.1.3. Определяет требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) заказчика и др.).

2.1.4. Принимает необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключает с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.

2.1.5. Подготавливает проект приказа о зачислении потребителей в число обучающихся техникума в зависимости от вида платных образовательных услуг.

2.1.6. Определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг техникум может привлекать как работников техникума, так и сторонних лиц.

2.1.7. Организует текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

2.1.8. Обеспечивает потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

### **3. Правила обучения на договорной (платной) основе.**

3.1. Обучающиеся обязаны соблюдать требования Устава техникума, Правил внутреннего распорядка техникума, Правил проживания в общежитии техникума, настоящего Положения, Правила пользования библиотекой, иные локальные нормативные акты техникума.

3.2. Зачисление (перевод, восстановление) граждан в техникум осуществляется в порядке и на условиях, установленных в отношении соответствующей образовательной программы, только после оплаты обучения за первый учебный семестр или иной период обучения, установленный в договоре.

Зачисление студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования производится приказом директора техникума.

3.3. Студенты, обучающиеся на платной основе имеют право:

- пользоваться учебными аудиториями, библиотекой, спортивными и культурными комплексами и другим имуществом техникума, необходимым для осуществления образовательного процесса во время занятий, предусмотренных расписанием;

- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и других мероприятиях, организуемых техникумом.

3.4. Допуск к занятиям в каждом семестре (периоде обучения) возможен лишь при условии оплаты обучения за соответствующий семестр (период обучения) согласно условиям договора.

3.5. Переход студента с платного обучения может быть осуществлен при наличии вакантных мест по соответствующей специальности (направлению), на соответствующем курсе в строго индивидуальном порядке по представлению заместителя директора по УР на основании приказа директора техникума.

3.6. Оплата ликвидации академической задолженности и разницы часов в учебном плане при восстановлении или переводе обучающегося из других учебных заведений осуществляется по индивидуальной смете на основании дополнительного соглашения к договору.

3.7. Студентам, обучающимся на платной основе, может быть предоставлен индивидуальный порядок ликвидации академической задолженности.

3.8. Студент отчисляется из техникума в связи с завершением обучения по образовательной программе, прекращением действия договора и в других случаях, предусмотренных Уставом техникума, Правилами внутреннего распорядка и договором.

3.9. Студенту, прошедшему полный курс обучения, успешно освоившему образовательную программу и выдержавшему итоговую аттестацию, выдается соответствующий документ об образовании установленного образца.

### **4. Порядок заключения договоров.**

4.1. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.2. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) наименование Исполнителя и место его нахождения;
- б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- в) сроки оказания образовательных услуг;
- г) уровень и направленность основных и\или дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
- е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.

4.3. Договор составляется в двух экземплярах, для каждой из сторон.

#### **5. Порядок получения и расходования средств.**

5.1. Стоимость образовательных услуг определяется на основе сметы расходов на конкретный вид услуг, разработанных соответствующими структурными подразделениями (бухгалтерией) и утвержденных директором техникума.

5.2. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в техникум в соответствии со сметой расходов. Техникум по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг в соответствии со сметой доходов и расходов:

- на оплату труда;
- на социальную защиту студентов;
- расходы на хозяйственные нужды, канцелярские товары, текущий ремонт;
- командировочные расходы;
- коммунальные и другие услуги;
- учебные расходы;
- на приобретение оборудования и инвентаря;
- материальное поощрение и т.д.

5.3. Оплата производится наличными в кассу бухгалтерии техникума или в безналичном порядке путем перечисления средств на счет Исполнителя. Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными деньгами преподавателям, непосредственно оказывающим данные услуги.

5.4. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам об оказании платных образовательных услуг, рассчитывается Техникумом на каждый учебный год в зависимости от формы обучения (очная, заочная) на основании расчета затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

Стоимость обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливается приказом директора.

5.5. В случае если оплата за обучение не внесена в срок, указанный в финансовом соглашении, обучающийся отстраняется от занятий приказом директора техникума до момента внесения платы за обучение. Студенты, не оплатившие обучение в течение одного месяца со дня их отстранения от занятий, подлежат отчислению из техникума.

5.6. Оплата может производиться в соответствии с условиями договора, единовременно за весь срок обучения, за учебный год, за учебный семестр. Студенты первого курса производят оплату за весь учебный год до 1 сентября текущего года.

5.7. Порядок и способ оплаты обучения определяются сторонами в момент заключения договора и могут быть изменены путем заключения соответствующего дополнительного соглашения к договору.

5.8. Техникум имеет право принять исполнение обязательств заказчика по оплате обучения от третьих лиц.

5.9. В случае если студент по уважительной причине не проходил аттестацию знаний, он вправе пройти последнюю в установленном в техникуме порядке без дополнительной оплаты. В случае если студент, по неуважительной причине не был допущен к итоговой государственной аттестации знаний (к отдельным ее видам) или получил на итоговой государственной аттестации знаний (на отдельных ее видах) неудовлетворительную оценку, он вправе пройти последнюю (отдельные ее виды) в соответствии с установленным порядком и отдельным договором.

5.10. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, уведомив директора техникума о своем намерении в письменном виде в соответствии с заключенным договором.

5.11. В случаях, если денежные средства за семестр (учебный год или весь срок обучения) внесены в кассу или на счет техникума, а студент не приступил к занятиям в течение всего оплаченного периода в связи с болезнью, подтвержденной медицинскими документами, студент вправе продолжить обучение с начала соответствующего семестра (иного периода). В этом случае заказчик (студент, самостоятельно оплачивающий обучение, родитель, законный представитель, - юридическое лицо, направившее гражданина на обучение) обязан выплатить разницу между фактически уплаченной им денежной суммой и стоимостью обучения, установленной на соответствующий период приказом директора техникума.

## **6. Ответственность исполнителя и потребителя**

6.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроке, определенные договором.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленной договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

6.5. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

## **7. Информация о платных образовательных услугах**

7.1. Техникум до заключения договора предоставляет достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам или потребителям возможность правильного выбора учебного заведения.

7.2. Информация, доводимая до заказчика и потребителя (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения техникума;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

7.3. По требованию заказчика или потребителя техникум обязан предоставить для ознакомления:

- Устав техникума;
- настоящее Положение;
- адрес и телефон учредителя техникума;
- форма договора;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

7.4. Факт ознакомления потребителя и (или) заказчика с лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации фиксируется в договоре.

7.5. Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- информация на стендах техникума;
- информация на официальном сайте техникума.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Положение утверждается приказом директора техникума.

8.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения.